



CATALOGUE DES DIFFÉRENTS PROGRAMMES SILAE

Trouvez dans ce catalogue le détail des programmes
qui va vous permettre de trouver la formation qui
répond au mieux à vos besoins

Nos préconisations pour une expérience de formation optimale

- 1 ordinateur portable par participant
- 1 vidéoprojecteur (avec câble HDMI) pour les formations en présentiel
- 1 accès complet à Silaé ou Quadra déjà testé (login et MDP)
- Avoir testé les accès pour les formations en distanciel (Teams ou Team Viewer)

Vous avez consulté notre livret d'accueil, nos CGV, notre convention et nos programmes de formation.

En cas de problème technique, vous pouvez contacter Marion Del Prado.

GUIDE

Formations de base

- Page 1-2 : SILAE 1 – Formation base 1
- Page 3-4 : SILAE 2 – Formation base 2
- Page 5-6 → SILAE 3 – Formation base 3

Formations d'approfondissement

- Page 7-8 : SILAE 4– Formation Approfondissement SilaePaie : les éditions historiques
- Page 9-10 : SILAE 5 – Formation Approfondissement SilaePaie : fonctions calculs
- Page 11-12 : SILAE 6 – Formation Approfondissement SilaePaie : paramétrage avancé de primes
- Page 13-14 : SILAE 7 – Formation Approfondissement SilaePaie : liaison comptable, analytique, les différents profils de prime ijss
- Page 15-16 : SILAE 8 – Formation Approfondissement Silae Paie Relation client et coffre fort
- Page 17-18 : SILAE 9 – Formation Approfondissement SilaePaie visite médicale, formation et entretien

Formations optionnelles

- Page 19-20 : SILAE 10 – Formation Approfondissement SilaePaie : bureautique
- Page 21-22 : SILAE 11 – Formation Approfondissement RH sur le logiciel SilaePaie

FORMATIONS INITIALES

Silae 1: Formation base 1 sur le logiciel Silae paie
Silae 2 : Formation base 2 sur le logiciel Silae paie
Silae 3 : Formation base 3 sur le logiciel Silae paie

SILAE 1

Formation base 1 sur le logiciel silae paie

- Information générale sur le logiciel (documentation, aide en ligne, ...)
- La fiche société et les pratiques relatives à la société
- La fiche salarié administratif et l'emploi
- Gérer les entrées de salariés
- La saisie des absences, des heures, des éléments variables, des acomptes
- Les bulletins de salaires
- Les saisies arrêts
- Les paiements (virement, lettre chèque)
- Les états post paie journal, tableau des charges



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Initiation au logiciel Silaé Développer les compétences pour préparer les bulletins de paie , l'envoi des DSN dans le respect des règles légales et conventionnelles. Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- Information générale sur le logiciel (documentation, aide en ligne, ...)
- La fiche société et les pratiques relatives à la société
- La fiche salarié administratif et l'emploi
- Gérer les entrées de salariés
- La saisie des absences, des heures, des éléments variables, des acomptes
- Les bulletins de salaires
- Les saisies arrêts
- Les paiements (virement, lettre chèque)
- Les états post paie journal, tableau des charges



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : La création des fiches employés, la saisie des variables mensuelles, la réalisation des bulletins de salaire.



Durée de 6H

SILAE 2

Formation base 2 sur le logiciel Silae paie

- Les cotisations (supprimer, paramétrer une cotisation non conventionnelle Exclure des salariés)
- Les organismes, les compléter, vérification, en créer un autre de même nature
- Les primes, libellés et profils utilisateurs
- Gérer les sorties
- Bulletin post emploi
- Les montants particuliers
- Les méthodes



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Initiation au logiciel Silae Paie. Développer avec les participants les compétences pour préparer les bulletins de paie, l'envoi des DSN dans le respect des règles légales et conventionnelles. Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- Les cotisations (supprimer, paramétrer une cotisation non conventionnelle Exclure des salariés)
- Les organismes, les compléter, vérification, en créer un autre de même nature
- Les primes, libellés et profils utilisateurs
- Gérer les sorties
- Bulletin post emploi
- Les montants particuliers
- Les méthodes



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel. Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Savoir gérer des cotisations, les primes et les événements dans la vie du salarié



Durée de 6H

SILAE 3

Formation base 3 sur le logiciel Silae paie

- La DSN mensuelle
- Activer la DSN
- Renseigner les fiches de paramétrage
- Régularisations automatiques et manuelles
- Les DSN événementielles
- Import dossier DSN
- Import dossiers- Montage



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Initiation au logiciel Silae Paie Développer avec les participants les compétences pour préparer les bulletins de paie , l'envoi des DSN dans le respect des règles légales et conventionnelles. Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- La DSN mensuelle
- Activer la DSN
- Renseigner les fiches de paramétrage
- Régularisations automatiques et manuelles
- Les DSN événementielles
- Import dossier DSN
- Import dossiers- Montage



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Savoir gérer la DSN et la transmettre et créer un dossier par import DSN



Durée de 6H

FORMATIONS D'APPROFONDISSEMENT

- Silae 4: Formation Approfondissement SilaePaie : les éditions historiques
- Silae 5 :Formation Approfondissement SilaePaie : fonctions calculs
- Silae 6 : Formation Approfondissement SilaePaie : paramétrage avancé de primes
- Silae 7 : Formation Approfondissement SilaePaie : liaison comptable, analytique, les différents profils de prime ijss
- Silae 8 : Formation Approfondissement Silae Paie Relation client et coffre fortS
- Silae 9: Formation Approfondissement SilaePaie visite médicale, formation et entretien

SILAE 4

Formation Approfondissement SilaePaie : les éditions historiques

- Paramétrage des éditions de l'historiques
 - Les options de paramétrage
 - Les noms des champs
 - Les instructions de base
 - Les fonctions
 - Cas pratiques
 - Utilisation des paramétrages



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir d'un de ses dossiers un exemple. Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



Approfondissement au logiciel Silae Paie
Développer avec les participants les compétences pour réaliser ses propres extractions, Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences pour répondre aux demandes des clients.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Savoir personnaliser extractions personnalisées complexes.



- Paramétrage des éditions de l'historiques
 - Les options de paramétrage
 - Les noms des champs
 - Les instructions de base
 - Les fonctions
 - Cas pratiques
- Utilisation des paramétrages



Durée de 3H

SILAE 5

Formation Approfondissement SilaePaie : fonctions calculs

- L'organisation des données utilisées lors du calcul de bulletin
- Processus du calcul des bulletins
- Le Langage Silae
- Lecture de la base Silae
- Modification de fonction calcul issue du conventionnel
- Les fonctions calculs IMP



Cette formation s'adresse au personnel utilisant déjà Silae Paie



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel. Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



Approfondissement au logiciel Silae Paie
Développer avec les participants les compétences pour permettre de comprendre et retrouver le comportement du programme silae paie, de réaliser des imports de données variables, modifier le comportement de certains calculs. Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et être autonome pour réaliser certaines modifications.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Savoir comprendre et créer des fonctions calculs



- L'organisation des données utilisées lors du calcul de bulletin
- Processus du calcul des bulletins
- Le Langage Silae
- Lecture de la base Silae
- Modification de fonction calcul issue du conventionnel
- Les fonctions calculs IMP



Durée de 3H

SILAE 6

6 Formation Approfondissement SilaePaie : paramétrage avancé de primes

- L'organisation des données utilisées lors du calcul de bulletin
- Processus du calcul des bulletins
- Le Langage Silae
- Lecture de la base Silae
- Le cas particulier de la prime d'ancienneté
- Création d'une prime la syntaxe attendue
- Cas pratique



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel. Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



Approfondissement au logiciel Silae Paie
Développer avec les participants les compétences pour mettre en place des primes complexe ou modifier des primes conventionnelles Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Savoir comprendre , créer et modifier des primes .



- L'organisation des données utilisées lors du calcul de bulletin
- Processus du calcul des bulletins
- Le Langage Silae
- Lecture de la base Silae
- Le cas particulier de la prime d'ancienneté
- Création d'une prime la syntaxe attendue
- Cas pratique



Durée de 3H

SILAE 7

Formation Approfondissement SilaePaie : liaison comptable, analytique, les différents profils de prime ijss

- Liaison comptable
- Analytique
- Les profils de prime IJSS



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Approfondissement au logiciel Silae Paie
Développer avec les participants les compétences pour mettre en place les paramétrages pour la comptabilité, gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- **Liaison comptable**
- **Analytique**
- **Les profils de prime IJSS**



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel. Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Paramétrer les od de paie pour la comptabilité, mettre en place l'analytique et choisir le profil IJSS adapté



Durée de 3H

SILAE 8

Formation Approfondissement Silae Paie Relation client et coffre fort

- La Relation client
- Le coffre-fort électronique



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Approfondissement au logiciel Silae Paie
Développer avec les participants les compétences pour mettre en place la relation client et le coffre fort. Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- La Relation client
- Le coffre-fort électronique



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel. Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes concrétisant l'acquisition des compétences au travers d'un exercice.



Durée de 3H

SILAE 9

Formation Approfondissement SilaePaie visite médicale, formation et entretien

- Visite médicale
- Formation
- Entretien annuel



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Approfondissement au logiciel Silae Paie
Développer avec les participants les compétences pour mettre en place la gestion des visites médicales et la formation Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- Visite médicale
- Formation
- Entretien annuel



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Gérer les visites médicales, la formation et les entretiens.



Durée de 3H

FORMATIONS OPTIONNELLES

Silae 10 : Formation Approfondissement Silae Paie : bureautique

Silae 11 : Formation Approfondissement RH sur le logiciel Silae Paie

Formation Approfondissement Silae Paie : bureautique

- La GED
- La création des modèles bureautiques
- Utilisation
- Cas pratique



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie



Approfondissement ses connaissances du logiciel Silae Paie Développer de nouvelles compétences ou devenir expert Gagner en productivité par une optimisation de ses activités Renforcer la fiabilité des données.



- La GED
- La création des modèles bureautiques
- Utilisation
- Cas pratique



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences.



Durée de 3H

Formation Approfondissement RH sur le logiciel Silae Paie

- Accéder aux modules RH
- La gestion des effectifs
- Bilan social
- Égalité Homme/Femme
- Carrière



Cette formation s'adresse au personnel existant au sein de l'entreprise ou pour de nouveaux collaborateurs intervenant sur la gestion de la paie et les ressources humaines



Approfondissement au logiciel Silae paie
Développer avec les participants les compétences pour mettre en place divers modules RH Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité.



- Accéder aux modules RH
- La gestion des effectifs
- Bilan social
- Égalité Homme/Femme
- Carrière



La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel. Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les cas exposés seront analysés et commentés.



A l'issue du stage le formateur validera avec chacun des participants les étapes de concrétisant l'acquisition des compétences à savoir : Savoir requêter des notions RH telles que le bilan social, l'égalité Homme/Femme, .



Durée de 3H



À BIENTOT EN FORMATION !

Contact@epione-conseil.fr

06-37-99-77-98

Aix-en-provence et Lyon